

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jenifher Gabriela López Boror	CUI:	2986772880101
Número de contrato:	DGDCFC-029-854-2023 ✓	Acuerdo Ministerial:	1013-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	93322569
Número de Factura:	4033168080 ✓	Serie:	D68BBE89 ✓
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00 ✓	Período del Informe:	Diciembre del 2023 ✓
Monto Total del Contrato	Q 17,166.67	Plazo del Contrato:	18/09/2023 al 31/12/2023 ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURA Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la resolución de problemas lógicos y físicos que se presentaron en el equipo de cómputo
- b) Apoyé y contribuí al desempeño de las funciones en las dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- c) Apoyé en el control del archivo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- d) Apoyé en el resguardo de la información que se opera
- e) Apoyé en la facilitación de equipo multimedia y apoyo técnico en las actividades que se desarrollen en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- f) Apoyé en la programación y supervisión de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo
- g) Apoyé realizando en coordinación con la delegación de Recursos Humanos, diagnósticos de necesidades de capacitación y en la elaboración de los programas correspondientes
- h) Apoyé en el análisis de los requerimientos de equipo de las distintas dependencias y emiti opinión
- i) Apoyé en la logística y ámbito técnico en materia de modernización de sistemas de control integral
- j) Apoyé en actividades que la Dirección de Sistemas Informáticos designo como responsabilidad y que correspondieron a las necesidades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- k) Apoyé en la presentación de informes de seguimiento y evaluación que fueron requeridos
- l) Apoyé en las capacitaciones a usuarios y acompañe en las distintas fases de implementación de los sistemas y de las mejoras desarrolladas a través de la Dirección de Sistemas Informáticos
- m) Apoyé el aseguramiento y el cumplimiento de la normativa y políticas de uso de los recursos tecnológicos dictadas por la Dirección de Sistemas Informáticos
- n) Apoyé en la actualización de software de acuerdo a las políticas de la Dirección de Sistemas Informáticos

Jenifher Gabriela López Boror
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula del contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General

Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jeniffer Gabriela López Boror	CUI:	2986772880101
Número de contrato:	DGDCFC-029-854-2023	Acuerdo Ministerial:	1013-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nif del Contratista:	93322569
Número de Factura:	4033168080	Serie:	D688BE89
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	Período del Informe:	18/09/2023 al 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q 17,166.67	Plazo del Contrato:	18/09/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURA Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

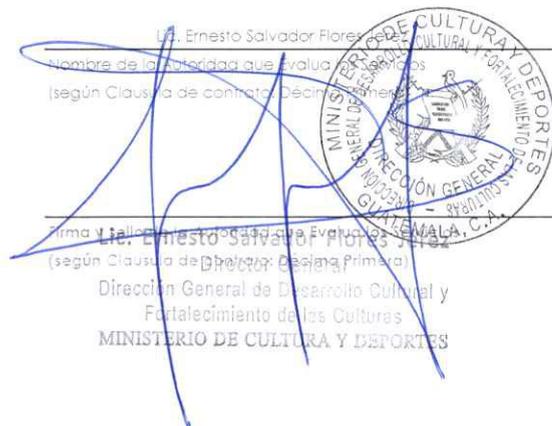
- a) Apoyé en la resolución de problemas lógicos y físicos que se presentaron en el equipo de cómputo
- b) Apoyé y contribuí al desempeño de las funciones en las dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- c) Apoyé en el control del archivo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- d) Apoyé en el resguardo de la información que se opera
- e) Apoyé en la facilitación de equipo multimedia y apoyo técnico en las actividades que se desarrollen en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- f) Apoyé en la programación y supervisión de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo
- g) Apoyé realizando en coordinación con la delegación de Recursos Humanos, diagnósticos de necesidades de capacitación y en la elaboración de los programas correspondientes
- h) Apoyé en el análisis de los requerimientos de equipo de las distintas dependencias y emiti opinión
- i) Apoyé en la logística y ámbito técnico en materia de modernización de sistemas de control integral
- j) Apoyé en actividades que la Dirección de Sistemas Informáticos designo como responsabilidad y que correspondieron a las necesidades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- k) Apoyé en la presentación de informes de seguimiento y evaluación que fueron requeridos
- l) Apoyé en las capacitaciones a usuarios y acompañe en las distintas fases de implementación de los sistemas y de las mejoras desarrolladas a través de la Dirección de Sistemas Informáticos
- m) Apoyé el aseguramiento y el cumplimiento de la normativa y políticas de uso de los recursos tecnológicos dictadas por la Dirección de Sistemas Informáticos
- n) Apoyé en la actualización de software de acuerdo a las políticas de la Dirección de Sistemas Informáticos

JENIFHER GABRIELA LÓPEZ BOROR
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Decimo Segundo)



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 (según Clausula de contrato: Decimo Segundo)
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jeniffer Gabriela López Boror	CUI:	298672880101
Número de contrato:	DGDCFC-029-854-2023	Acuerdo Ministerial:	1013-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	93322569
Número de Factura:	4033168080	Serie:	D68BBE89
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	Periodo del Informe:	18/09/2023 al 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q 17,166.67	Plazo del Contrato:	18/09/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURA Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS		

Objetivos del Contrato: "El Tecnico" se compromete a prestar sus servicios tecnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos tecnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró apoyar en la resolución de problemas logicos y fisicos que se presentaron en el equipo de cómputo
- b) Se logró apoyar y contribuir al desempeño de las funciones en las dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- c) Se logró apoyar en el control del archivo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- d) Se logró en el resguardo de la información que se opero
- e) Se apoyó en la facilitación de equipo multimedia y apoyo técnico en las actividades que se desarrollen en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- f) Se logró apoyar en la programación y supervisión de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo
- g) Se logró apoyar realizando en coordinación con la delegación de Recursos Humanos, diagnósticos de necesidades de capacitación y en la elaboración de los programas correspondientes
- h) Se logró apoyar en el análisis de los requerimientos de equipo de las distintas dependencias y emiti opinión
- i) Se logró apoyar en la logística y ámbito técnico en materia de modernización de sistemas de control Integral
- j) Se logró apoyar en actividades que la Dirección de Sistemas Informáticos designo como responsabilidad y que correspondieron a las necesidades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- k) Se apoyo en la presentación de cuatro informes de seguimiento y evaluación que fueron requeridos
- l) Se logró apoyar en cinco capacitaciones a usuarios y acompañe en las distintas fases de implementación de los sistemas y de las mejoras desarrolladas a través de la Dirección de Sistemas Informáticos
- m) Se logró apoyar en el aseguramiento y el cumplimiento de la normativa y políticas de uso de los recursos tecnológicos dictadas por la Dirección de Sistemas Informáticos
- n) Se logro apoyar en la actualización de software de acuerdo a las políticas de la Dirección de Sistemas Informaticos

Jeniffer Gabriela López Boror
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES